

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
**за II полугодие 2020 года**  
 государственного бюджетного учреждения культуры Воронежской области  
 Воронежского областного литературного музея им. И.С. Никитина (Музея имени И.С. Никитина; Музея)

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Итоги выполнения мероприятий</b>
1	2	3
<b>1. Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>		
1.1.	Внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры всех вновь поступающих на работу в Музей имени И.С. Никитина.	При оформлении трудовых отношений с вновь поступившими работниками, осуществляется ознакомление работников и вносятся антикоррупционные положения в их трудовые договоры.
1.2.	Мониторинг реализации плана по противодействию коррупции и предоставление в департамент культуры Воронежской области отчетов.	В соответствии с утвержденным планом мероприятий по противодействию коррупции, ежеквартально проводится мониторинг его реализации. Отчеты о реализации плана предоставляются в департамент культуры Воронежской области 1 раз в полугодие: до 05.06. – за первое полугодие и до 12.01. – за второе полугодие.
<b>2. Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения.</b>		
<b>Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>		
2.1.	Проведение работы по неукоснительному соблюдению работниками Музея имени И.С. Никитина запретов и ограничений, определённых действующим законодательством в сфере противодействия коррупции.	На постоянной основе, на рабочих совещаниях у директора Музея, собраниях коллектива проводится разъяснительная работа по неукоснительному соблюдению работниками Музея запретов и ограничений, определенных действующим законодательством в сфере противодействия коррупции.
2.2.	Обеспечение деятельности Музея имени И.С. Никитина в сфере реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности Музея имени И.С. Никитина, размещаемой на официальном сайте учреждения, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в	План мероприятий по противодействию коррупции в Музее и отчеты о его выполнении размещены на официальном сайте Музея.

№ п/п	Название мероприятия	Итоги выполнения мероприятий
1	2	3
	сфере противодействия коррупции.	
2.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)	Ежеквартально на рабочих совещаниях проводятся обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки).
2.4.	Обеспечение функционирования в учреждении «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (телефон размещен на официальном сайте и информационных стенах музея)	Телефон «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции размещен на информационных стенах во всех подразделениях Музея, а также на официальном сайте Музея.
2.5.	Подготовка информации о работе с обращениями граждан, размещение указанной информации на официальном сайте Музея имени И.С. Никитина.	Обращений граждан, содержащих сведения о фактах коррупции в учреждении, а также иных обращений граждан за второе полугодие 2020 г. в Музей не поступало.
2.6.	Размещение на официальном сайте Музея имени И.С. Никитина анкет (опросных листов) об удовлетворенности граждан предоставляемыми услугами, анализ информации, принятие соответствующих мер по улучшению качества предоставляемых услуг	На официальном сайте Музея размещены анкеты (опросные листы) об удовлетворенности граждан предоставляемыми услугами, проводится анализ информации, оперативно принимаются соответствующие меры по улучшению качества предоставляемых музеем услуг.
2.7.	Обеспечение доступа уполномоченных лиц для проведения независимой оценки качества предоставления услуг Музея имени И.С. Никитина в пределах их компетенций.	Обеспечивается свободный доступ независимым экспертам для проведения независимой оценки качества предоставления услуг Музеем.
2.8	Организация проведения мероприятий в Музее имени И. С. Никитина, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	К Международному дню борьбы с коррупцией Музей имени И. С. Никитина провел акцию среди учеников школы №13: Напиши эссе «Легко ли быть честным?».

№ п/п	Название мероприятия	Итоги выполнения мероприятий	
		1	2
<b>3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность</b>			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в музее, выработка согласованных действий должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции за отчетный период в Музее не производилось ввиду сложной эпидемиологической обстановки и введения ограничительных мер по предотвращению новой коронавирусной инфекции.	3
3.2.	Обеспечение прозрачного механизма установления и выплаты заработной платы	В целях обеспечения прозрачного механизма установления и выплаты заработной платы создана Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (утв. приказом Музея от 01.03.2017г. № 15-ОД), заседание которой проходит ежемесячно перед начислением заработной платы. Оформляются протоколы заседания Комиссии, на основании которых начисляются надбавки работникам.	
3.3.	Обеспечение своевременной подготовки достоверной отчетности и предоставления в уполномоченные органы	По результатам поступления информации обеспечивается: своевременная подготовка достоверной отчетности и предоставление в уполномоченные органы информации, путем внутреннего контроля за сроками исполнения и содержания направляемой информации.	
3.4.	Исключение необоснованного установления исключений из общего порядка (выборочного изменения объема прав) при предоставлении услуг, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации	Оказание услуг Музеем осуществляется в соответствии с Положением об оказании платных услуг и регламентами оказания услуг, которые исключают необоснованное установление исключений из общего порядка (выборочного изменения объема прав) при предоставлении услуг.	
3.5.	Направление в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомлений в уполномоченные органы о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации в учреждении за второе полугодие 2020г. не заключались.	Трудовые и гражданско-правовые договоры на выполнение работ (оказание услуг) с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации в учреждении за второе полугодие 2020г. не заключались.	

№ п/п	Название мероприятия	Итоги выполнения мероприятий
1	2	3
Федерации		
3.6.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	<p>Во втором полугодии 2020 г. необходимость в принятии мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции в Музее отсутствовала.</p> <p>В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов утверждены и поддерживаются в актуальном состоянии следующие локальные акты:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Приказ от 03.02.2017г. № 7-ОД «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работниками Музея имени И.С. Никитина и урегулированию конфликта интересов».</li> <li>Приказ от 01.02.2017г. № 05-ОД «Об утверждении порядка сообщения работниками Музея имени И.С. Никитина о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работниками и урегулированию конфликта интересов».</li> </ol>
<b>4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Должностными лицами осуществляется постоянный контроль за исполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.
4.2.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	При заключении любых договоров, контрактов действует система визирования.
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Ответственными лицами осуществляется контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца, путем контроля за данным направлением ответственными лицами.
4.4.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Ответственными лицами осуществляется контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества.

№ п/п	Название мероприятия	Итоги выполнения мероприятий
1	2	3
4.5.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	Ответственными лицами осуществляется внутренний контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств. За второе полугодие 2020 г. случаев нецелевого использования средств в Музее не выявлено.
4.6.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	За второе полугодие 2020 г. случаев составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в Музее не выявлено.
<b>5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения.	За второе полугодие 2020 г. жалоб и обращений граждан в адрес музея не поступало.
5.2.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг.	Ответственными лицами Музея осуществлялся контроль за соблюдением Положения об оказании платных услуг и регламента очередности предоставления услуг. За отчетный период случаев нарушения регламента не выявлено.
5.3.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг.	На постоянной основе осуществляется внутренняя проверка качества предоставляемых услуг. Активно работает научно-методический совет учреждения.
5.4.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и/или бесплатных) учреждением.	Заведующими отделов, чья деятельность связана с предоставление услуг Музеем, на постоянной основе осуществлялся внутренний контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и /или бесплатных) учреждением. Случаев нарушения установленного регламента не выявлено.
5.5.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и/ или бесплатных) на официальном сайте учреждения	Обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и/или бесплатных) на официальном сайте учреждения за второе полугодие 2020 г. производилось в кратчайшие сроки с момента ее изменения.

Заместитель директора,  
ответственный за работу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений в музее

Косых В.А.

