

**ИНФОРМАЦИЯ  
О РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ В МУЗЕЕ ИМЕНИ И.С. НИКИТИНА  
в I полугодии 2019 года**

**Организационно-методическое и правовое обеспечение**

1. В соответствии с приказом директора Музея имени И.С. Никитина (далее – Музея) от 27.10.2016г. № 88-ОД назначены должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

2. Утвержден директором Музея 10.03.2017г. разработанный и принятый Кодекс правил служебного поведения и этики работника Музея.

3. В трудовые договоры и должностные инструкции сотрудников, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении введены соответствующие положения.

4. Директором учреждения ежегодно представляется сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга.

5. Приказом Музея от 01.02.2017г. № 05-ОД утверждены: Положение «О порядке сообщения сотрудниками Музея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Положение «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудниками Музея и урегулированию конфликта интересов».

6. Приказом от 03.02.2017г. № 07-ОД утвержден состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудниками и урегулированию конфликта интересов.

7. Утверждено 03.02.2017г. Положение «О порядке сообщения работниками Музея, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

8. Осуществляется ежегодное планирование деятельности музея по предупреждению и профилактике коррупции в учреждении.

## **Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции**

1. Ведется работа по обеспечению реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, размещаемой на официальном сайте учреждения. Информация поддерживается в актуальном состоянии, размещается информация о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции (постоянно).

2. В случае поступления в учреждение обращений граждан, в том числе содержащих сведения о фактах коррупции, должен проводиться их анализ. За истекший период подобных обращений не поступало.

3. Ответственные лица принимают участие в работе конференций, круглых столов, встречах по вопросам пропаганды в СМИ стандартов антикоррупционного поведения, а также участвуют в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении. (17.10.2018г. сотрудники Музея принимали участие в семинаре, посвященному обзору практики правоприменения в сфере конфликта интересов).

4. На информационных стендах в учреждении размещена информация в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Действует «горячая линия» в целях противодействия коррупции. Номера телефонов размещены на информационных стендах и на сайте учреждения.

## **Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения**

1. Предприняты меры по обеспечению прозрачного механизма установления и выплаты заработной платы в учреждении. Приказом от 01.03.2017г. № 15-ОД утвержден состав Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда. Заседания Комиссии проходят ежемесячно, составляются протоколы заседаний, на основании которых происходит начисление стимулирующих выплат работникам учреждения.

2. Обеспечена своевременная подготовка достоверной отчетности и предоставления ее в уполномоченные органы (при поступлении соответствующих запросов).

3. При проведении аттестации сотрудников музея, в состав аттестационной комиссии учреждения включаются независимые эксперты –

представители общественных, научных и образовательных организаций, а также представители департамента культуры Воронежской области.

4. Предпринимаются меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции (Приказом от 01.02.2017г. № 05-ОД утверждено Положение «О порядке сообщения сотрудниками Музея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Положение «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудниками Музея и урегулированию конфликта интересов», а также Приказом от 03.02.2017г. № 07-ОД утвержден состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудниками и урегулированию конфликта интересов).

#### **Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции**

1. Организован внутренний контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

2. Осуществляется постоянный контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества.

3. Осуществляется внутренний контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств.

4. Предприняты меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов

#### **Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции**

1. Ответственные лица осуществляют мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения для использования в работе учреждения.

2. Осуществляются внутренние проверки – контроль качества предоставляемых услуг в каждом подразделении Музея.

3. Регулярно обновляется информация о перечне и содержании услуг (платных и бесплатных) на официальном сайте учреждения.

Заместитель директора



В.А. Косых